

# 例

令和〇年〇月〇日

相模原市立博物館長 あて

(派遣依頼団体の長)  
(押印不要)

〇〇〇 (講座名など) における講師派遣について (依頼)

このことについて、〇〇〇 (事業名・学級名など) において、次のとおり「〇〇〇 (講座名など)」を開催することになりました。

つきましては、博物館学芸員〇〇〇〇氏に講座の講師についてお願いいたしたく依頼申し上げます。

1 日 時 令和〇年〇月〇日 ( ) 〇時〇分～〇時〇分

2 場 所 〇〇〇〇 (施設名) 〇階 〇〇〇室

3 参加者 〇〇名

4 講座名 「〇〇〇」

5 その他 例・当日の〇〇〇 (パソコン、プロジェクター、スクリーンなど) は  
当方 (施設名) にて用意します。  
・講師駐車場が必要な場合は追って連絡します。

以 上

〇〇〇 (団体名)  
担当 〇〇 (担当者名)  
TEL : 〇〇〇〇〇〇〇〇